

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2018

VICEPRIMAR

Pișcu Laurențiu

Potrivit art. 57 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, comunele au câte un primar și un viceprimar, aleși în condițiile legii. Viceprimarul este subordonat primarului și înlocuitorul de drept al acestuia, care îi poate delega atribuțiile sale. Viceprimarul este ales cu votul majorității consilierilor locali în funcție, din rândul membrilor acestuia. Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut.

Raportul de față este un document sintetic ce scoate în evidență o parte din activitatea viceprimarului pe anul 2018. Acest raport se dorește a fi expresia unei deschideri și a unei transparente totale a activității pe care o desfășurăm în interesul comunității noastre locale.

Pe parcursul anului 2018 m-am implicat în rezolvarea problemelor ridicate de cetățeni atât în întâlniri ocazionale, în întâlniri organizate pe zone, cât și la primărie în audiențe.

Conform Legii 416/2001, am identificat, repartizat și supravegheat beneficiarii de venit minim garantat care sunt apti de muncă și obligați să presteze orele de muncă stabilite de lege, am întocmit situațiile de lucrări efectuate de aceștia și am întocmit lunar prezenta la muncă a acestora.

Conform prevederilor Legii nr. 333 privind paza obiectivelor și bunurilor, am întocmit lunar graficele de serviciu a paznicilor precum și pontajele, am întocmit raportul pentru stabilirea formei de efectuare a pazei. Pe linie de protecția mediului în calitate de președinte al comisiei de mediu am procedat la menținerea curățeniei pe raza comunei, procedând în mod constant de salubritatea zonelor predispuse la depozitarea necontrolată a deșeurilor (zona izlaz, zona centru cămin cultural, s.a.), am întocmit și transmis rapoarte, machete și alte informații referitoare la aceste probleme, am însoțit organele de control ale Garzii de Mediu ori de câte ori acestea au fost în control, am încheiat contracte de salubritate și contracte de distribuție a apei cu persoane fizice și societăți, în acest sens am transmis o serie de adrese pentru o rezolvare cât mai bună a relațiilor contractuale.

Am participat la toate ședințele pe linie de mediu, organizate de Agenția Pentru Protecția Mediului Calarași, Institutia Prefectului sau Consiliul Județean Calarași. Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului Nr. 21 din 15.04.2004, privind Sistemul Național de Management a Situațiilor de Urgență, aprobată și modificată prin Legea 15 din 28.02.2005, și a planificării pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, întocmită de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Calarași al județului Calarași, am participat la toate ședințele și convocările care ne-au fost transmise.

Cu ocazia controalelor și verificărilor desfășurate de către Inspectoratul Pentru Situații de Urgență Calarași, am contribuit la buna desfășurare a acestora.

Cu ocazia atenționărilor privind fenomenele meteorologice deosebite, am asigurat serviciul de permanență la sediul Primăriei Dragos Voda, am contribuit efectiv la acțiunile de dezapezire și am asigurat condiții optime pentru persoanele aflate în dificultate.

Iluminatul de sărbători a fost o altă preocupare a mea, aceasta realizându-se prin montarea de instalații electrice cu becuri de diferite culori, iar în timpul anului am monitorizat defectiunile de la rețeaua de iluminat public pentru remedierea acestora de către echipa specializată.

In ceea ce priveste atributiile privind activitatile serviciului urbanism, am intreprins controale, impreuna cu consilierul de la urbanism, in domeniul constructiilor, pe linie de protectie civila si protectia mediului.

In ceea ce priveste Islazul, am intocmit Regulamentul de exploatare a pasunii, am intreprins masurile necesare pentru a nu se mai depozita gunoiul pe aceste suprafete.

Am actionat pentru intretinerea si buna functionare a instalatiei de apa, am ajutat la intocmirea raportului pentru stabilirea taxei pentru consum apa si am contribuit la incheierea contractelor cu beneficiarii. Am ajutat la verificarea lucrarilor de bransare. Totodata am luat masurile ce se impuneau pentru igienizarea si repararea statiei de epurare a apei. Periodic am primit procesele verbale privind calitatea apei si am luat masurile ce se impuneau ca apa sa fie conforma și sa aiba calitatea impusa pentru a putea fi consumata in siguranta de catre cetatenii comunei noastre.

Am intocmit toate documentatiile necesare incheierii de conventii cu AJOFM pentru angajarea de muncitori necalificati in baza Legii 761/2002. Am facilitat angajarea multor cetateni la S.C. MAKITA S.R.L., S.C. ALDIS S.R.L., Fabrica de sticla și la Emag International S.R.L.

Aici vreau sa mentionez ca am dus la indeplinire orice sarcina incredintata de primarul comunei sau de catre Consiliul Local, urmarind totodata o relatie cat mai deschisa si placuta cu toate institutiile publice locale.

Ceea ce pot sa spun este ca experienta acumulata in anul 2018, al treilea an de mandat in aceasta functie, a reprezentat continuarea masurilor de imbunatatire a activitatii pentru anul 2019.

Data,
09.01.2019

VICEPRIMAR,
PIȘCU LAURENTIU
